



MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN URBANA
DEPARTAMENTO DE CONTROL TERRITORIAL -DCT-



FORMULARIO PARA SOLICITUD DE LICENCIA DE FRACCIONAMIENTO

Yo, el propietario/Representante Legal DECLARO BAJO JURAMENTO y enterado de las penas relativas al delito de perjurio manifiesto que todos los datos consignados y documentos presentados con la solicitud de licencia de fraccionamiento son VERDADEROS, en caso de falsedad en lo declarado, me someto a jurisdicción de los tribunales de justicia que correspondan.	
	Firma Propietario / Representante Legal
	Autorizo Tramitador: SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>

PROPIETARIO	Nombres y Apellidos (Propietario / Representante Legal):		
	Nombre de la Empresa:		
	DPI:	Teléfonos:	
	Correo electrónico:	Notificación Electrónica: SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	
	Dirección para recibir notificaciones dentro del Municipio de Villa Nueva:		
<i>Nota: 1) Llenar todas las casillas. 2) No se autorizan datos de trámitadores.</i>			

CONDUEÑOS	Nombres y Apellidos:		Firma de Autorización:
	Dirección:		
	DPI:	Teléfono:	Firma de Autorización:
	Nombres y Apellidos:		
	Dirección:		
	DPI:	Teléfono:	
<i>DECLARACIÓN JURADA: Yo, el condueño, declaro bajo solemne juramento y enterado de las penas relativas de perjurio, que todos los datos aquí consignados son verdaderos y en caso de falsedad en lo declarado me someto a jurisdicción de los tribunales de justicia correspondientes.</i>			

TRAMITADOR	Nombre y Apellidos del Tramitador:		Firma de Propietario / Representante Legal / Condueños
	DPI:	Teléfono:	
	Correo electrónico:		
	<i>Nota: 1) Llenar únicamente si hay tramitador. 2) No se dan Facultades par entregarle el depósito de Autorización de Obra al Tramitador. Adjuntar Fotocopia de Documento Personal de Identificación (DPI) y fotocopia Boleto de Ornato del Tramitador / Empresa. 3) Únicamente se autorizan familiares hasta 4to grado de parentesco, si es una empresa presentar documentación de ser empleado.</i>		

INMUEBLE	Dirección:			Zona:
	Colonia/Condominio:			
	Datos Registrales del Inmueble:	Finca:	Folio:	Libro:
	Área y Medidas del inmueble:	Frente: mts.	Fondo: mts.	Área: m ²
	<i>Nota: 1) Llenar todas las casillas según datos del Registro de la Propiedad y CATASTRO.</i>			

FRACCIONES A DESMEMBRAR	FRACCIÓN 1	A favor de:				
		Medidas y Colindancias (en metros):	Norte: mts.	Colinda:	Este:	Colinda:
		Área: m ²	Sur: mts.	Colinda:	Oeste:	Colinda:
	FRACCIÓN 2	A favor de:				
		Medidas y Colindancias (en metros):	Norte: mts.	Colinda:	Este:	Colinda:
		Área: m ²	Sur: mts.	Colinda:	Oeste:	Colinda:
	FRACCIÓN 3	A favor de:				
		Medidas y Colindancias (en metros):	Norte: mts.	Colinda:	Este:	Colinda:
		Área: m ²	Sur: mts.	Colinda:	Oeste:	Colinda:
	FRACCIÓN 4	A favor de:				
		Medidas y Colindancias (en metros):	Norte: mts.	Colinda:	Este:	Colinda:
		Área: m ²	Sur: mts.	Colinda:	Oeste:	Colinda:

PROFESIONAL	Nombre y Apellidos del Profesional:			Firma y Sello Legible del Profesional
	Teléfono:	Profesión:	No. Colegiado:	
	Correo electrónico:			
	<i>Por este medio declaro BAJO JURAMENTO que, como planificador elaboré los planos y estos cumplen con las leyes, reglamentos, normas técnicas y legales que le son aplicables. La planificación se elaboró de acuerdo a lo indicado en el formulario de requisitos.</i>			

NOTA LEGAL	Los artículos 24 y 25 del Plan de Ordenamiento Territorial del Municipio de Villa Nueva, establecen los parámetros de fraccionamiento acorde a la categoría del suelo establecido. Los casos especiales serán evaluados por la Junta de Ordenamiento Territorial.
-------------------	---



MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN URBANA
DEPARTAMENTO DE CONTROL TERRITORIAL -DCT-



REQUISITOS PARA LICENCIA DE FRACCIONAMIENTO

INSTRUCCIONES: La documentación para expediente de Fraccionamiento, debe ingresarse en este orden de lo contrario no se le recibirá. Usar las casillas SI/NO para verificar la papelería entregada.

REQUISITOS PARA LOS OTORGANTES	
	Formulario con la información completa, firmado por el Propietario y Condueños o Representante Legal (SI APLICA).
	Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI) del Propietario y Condueños o Representante Legal (SI APLICA).
	Fotocopia del Boleto de Ornato del Propietario y Condueños o Representante Legal (SI APLICA).
	Acreditación de Persona Jurídica por el Registro Mercantil y/o Ministerio de Gobernación para el Representante Legal. (SI APLICA).
	Fotocopia del Acta Notarial de nombramiento del Representante Legal. (SI APLICA).
	Todos los planos deben estar firmados por los propietarios y condueños o Representante Legal (SI APLICA).

REQUISITOS PARA LOS ADQUIRIENTES	
	Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI) del Adquiriente.
	Fotocopia del Boleto de Ornato del Adquiriente
	El adquiriente de la fracción a desmembrar debe presentar escrito en el cual se comprometa a realizar la instalación de los servicios básicos (Agua y Drenajes).
	El adquiriente deberá firmar el plano de fraccionamiento.

REQUISITOS PROFESIONALES	
	Constancia de Colegiado Activo del Profesional en Arquitectura, Ingeniería Civil o Ingeniería Agrónoma.
	Fotocopia del Boleto de Ornato del Profesional Responsable.
	Todos los planos deben estar firmados y sellados por el Profesional Responsable.
	Todos los planos deben estar timbrados.

REQUISITOS INMUEBLE	
	Certificación emitida por el Registro General de la Propiedad con vigencia máxima de tres (3) meses.
	Los datos del inmueble inscritos en el Registro General de la Propiedad deben coincidir con la base de datos de la Municipalidad de Villa Nueva; caso contrario deberá actualizar datos en la Dirección de Catastro y Administración del IUSI.

PLANIFICACIÓN A PRESENTAR	
	Plano de localización del inmueble.
	Plano de la finca matriz con cuadro de azimuts indicando las fracciones a desmembrar.
	Plano de la fracción o fracciones a desmembrar con cuadro de azimuts. (Indicar colindantes).
	Plano de la finca matriz desmembrada con cuadro de azimuts.
	Toda la planificación debe estar firmada por el otorgante y adquiriente. Cada plano debe estar firmado, sellado y timbrado por el profesional responsable.
	Presentar la planificación en original y copia acorde a los formatos establecidos por el Registro General de la Propiedad.

ESQUEMA DE REPRESENTACIÓN FINCA MATRIZ CON DESMEMBRACIÓN	ESQUEMA DE REPRESENTACIÓN DE POLIGONOS																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>DE</th> <th>A</th> <th>AZIMUTS</th> <th>DISTANCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>180°59'41"</td> <td>11.83 mts.</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>259°12'12"</td> <td>29.22 mts.</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>3</td> <td>355°12'12"</td> <td>13.83 mts.</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>0</td> <td>83°19'18"</td> <td>30.27 mts.</td> </tr> </tbody> </table>	DE	A	AZIMUTS	DISTANCIA	0	1	180°59'41"	11.83 mts.	1	2	259°12'12"	29.22 mts.	2	3	355°12'12"	13.83 mts.	3	0	83°19'18"	30.27 mts.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>DE</th> <th>A</th> <th>AZIMUTS</th> <th>DISTANCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>180°59'41"</td> <td>11.83 mts.</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>259°12'12"</td> <td>29.22 mts.</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>3</td> <td>355°12'12"</td> <td>13.83 mts.</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>0</td> <td>83°19'18"</td> <td>30.27 mts.</td> </tr> </tbody> </table>	DE	A	AZIMUTS	DISTANCIA	0	1	180°59'41"	11.83 mts.	1	2	259°12'12"	29.22 mts.	2	3	355°12'12"	13.83 mts.	3	0	83°19'18"	30.27 mts.
DE	A	AZIMUTS	DISTANCIA																																						
0	1	180°59'41"	11.83 mts.																																						
1	2	259°12'12"	29.22 mts.																																						
2	3	355°12'12"	13.83 mts.																																						
3	0	83°19'18"	30.27 mts.																																						
DE	A	AZIMUTS	DISTANCIA																																						
0	1	180°59'41"	11.83 mts.																																						
1	2	259°12'12"	29.22 mts.																																						
2	3	355°12'12"	13.83 mts.																																						
3	0	83°19'18"	30.27 mts.																																						