



**MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA**  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN URBANA**  
**DEPARTAMENTO DE CONTROL TERRITORIAL -DCT-**



**FORMULARIO PARA LICENCIA DE OBRA NO RESIDENCIAL**

Yo, el propietario/Representante Legal DECLARO BAJO JURAMENTO y enterado de las penas relativas al delito de perjurio manifiesto que todos los datos consignados y documentos presentados con la solicitud de licencia de obra son VERDADEROS, en caso de falsedad en lo declarado, me someto a jurisdicción de los tribunales de justicia que correspondan. De igual forma autorizo a que el ejecutor proceda a la construcción solicitada con los planos que tuve a la vista y los cuales forman parte del presente expediente de licencia de obra.	
	Firma Propietario / Representante Legal
	Autorizo Tramitador: SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>

<b>PROPIETARIO</b>	Nombres y Apellidos (Propietario / Representante Legal):	
	Nombre de la Empresa:	
	DPI:	Teléfonos:
	Correo electrónico:	Notificación Electrónica: SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>
	Dirección para recibir notificaciones dentro del Municipio de Villa Nueva:	
Nota: 1) Llenar todas las casillas. 2) No se autorizan datos de trámitadores.		

<b>TRAMITADOR</b>	Nombre y Apellidos del Tramitador:		
	DPI:	Teléfono:	
	Correo electrónico:		
	Nota: 1) Llenar únicamente si hay tramitador. 2) No se dan Facultades par entregarle el depósito de Autorización de Obra al Tramitador. Adjuntar Fotocopia de Documento Personal de Identificación (DPI) y fotocopia Boleto de Ornato del Tramitador / Empresa. 3) Únicamente se autorizan familiares hasta 4to grado de parentesco, si es una empresa presentar documentación de ser empleado.		
		Firma de Propietario / Representante Legal	

<b>INMUEBLE</b>	Dirección:			Zona:
	Colonia/Condominio:			
	Datos Registrales del Inmueble:	Finca:	Folio:	Libro:
	Área y Medidas del inmueble:	Frente: _____ mts.	Fondo: _____ mts.	Área: _____ m <sup>2</sup>
Nota: 1) Llenar todas las casillas según datos del Registro de la Propiedad y CATASTRO.				

<b>CONSTRUCCIÓN:</b>	Ancho de Calle (Incluidas las Banqueta): _____ mts.		*** Terrenos de Esquina (Indicar ancho de otra calle): _____ mts.***					
	Construcción Existente (Total): _____ m <sup>2</sup>		Área libre (sin construcción, patios, jardines, etc.): _____ m <sup>2</sup>					
	<b>USO DE OBRA</b>	<input type="radio"/> Comercial	<input type="radio"/> Industria	<input type="radio"/> Educativo	<b>TIPO DE OBRA</b>			
		<input type="radio"/> Bodega	<input type="radio"/> Otros:			<input type="radio"/> Nueva		
		<input type="radio"/> Ampliación	<input type="radio"/> Cambio de Uso		<input type="radio"/> Legalización			
		<input type="radio"/> Remodelación	<input type="radio"/> Uso Nuevo:					
	<b>NIVELES Y ÁREAS</b>	<input type="radio"/> 1ro. Área _____ m <sup>2</sup>	<input type="radio"/> 5to. Área _____ m <sup>2</sup>	<b>MURO PERIMETRAL:</b>				
		<input type="radio"/> 2do. Área _____ m <sup>2</sup>	<input type="radio"/> 6to. Área _____ m <sup>2</sup>			Largo _____ mts.	<b>Materiales del Muro:</b>	
		<input type="radio"/> 3ro. Área _____ m <sup>2</sup>	<input type="radio"/> Sotáno Área _____ m <sup>2</sup>			Alto _____ mts.		<input type="radio"/> Block
		<input type="radio"/> 4to. Área _____ m <sup>2</sup>	<input type="radio"/> Otros: _____ m <sup>2</sup>			Área _____ m <sup>2</sup>		<input type="radio"/> Ladrillo
	<input type="radio"/> Lámina	<input type="radio"/> Estructural		<input type="radio"/> Malla y Tubo de Metal				
<b>MATERIALES</b>		<b>OTRAS CONSTRUCCIONES</b>	<input type="radio"/> Demolición _____ m <sup>3</sup>	<b>ALTURA:</b>				
<input type="radio"/> Losa - Mampostería	<input type="radio"/> Excavación _____ m <sup>3</sup>		Altura total del área construida (h1): _____ mts.					
<input type="radio"/> Lámina - Mampostería	<input type="radio"/> Movimiento Tierra _____ m <sup>3</sup>		Altura del área a construir (h2): _____ mts.					
<input type="radio"/> Estructura Metálica	<input type="radio"/> Volumen Fundición _____ m <sup>3</sup>		Altura total edificación (h1 + h2): _____ mts.					
<input type="radio"/> Otros	<input type="radio"/> Losa/Viga/Columna _____ m <sup>2</sup>							
<b>COSTO DE OBRA: Q. _____</b>								
<b>OBSERVACIONES:</b>								

<b>PROFESIONALES</b>	Por este medio declaro BAJO JURAMENTO que, como planificador de la obra elaboré los planos y estos cumplen con las leyes, reglamentos, normas técnicas y legales que le son aplicables. El proyecto se elaboró de acuerdo a lo indicado en el formulario de requisitos.					
	Profesional Planificación		Profesional Estructural		Profesional Ejecutor	
	Nombre: _____		Nombre: _____		Nombre: _____	
	Dirección: _____		Dirección: _____		Dirección: _____	
	Teléfono: _____		Teléfono: _____		Teléfono: _____	
Firma y Sello Legible		Firma y Sello Legible		Firma y Sello Legible		

<b>NOTA LEGAL</b>	Los artículos 115, 116, 117, 118 y 119 del Plan de Ordenamiento Territorial del Municipio de Villa Nueva, regula las sanciones de conformidad con la naturaleza y gravedad de las faltas. Asimismo, la multa impuesta por el Juez de Asuntos Municipales se realizará de acuerdo a lo establecido en el artículo 120 del citado plan.
-------------------	---



**MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA**  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN URBANA**  
**DEPARTAMENTO DE CONTROL TERRITORIAL -DCT-**



**REQUISITOS PARA LICENCIA DE OBRA NO RESIDENCIAL**

INSTRUCCIONES: La documentación para expediente de Licencia de Obra, debe ingresarse en este orden de lo contrario no se le recibirá. Usar las casillas para verificar la papelería entregada.

REQUISITOS GENERALES	
<input type="checkbox"/>	Documentación completa
<input type="checkbox"/>	Estar Solvente de pagos Municipales.
<input type="checkbox"/>	Folder tamaño OFICIO con GANCHO (Leitz tamaño Oficio para mayor de 100 folios).
<input type="checkbox"/>	Fotografías a color del frente del inmueble (DEBERÁN APRECIARSE VECINDADES Y BANQUETA) y del área donde realizará la ampliación.

REQUISITOS PROPIETARIOS, REPRESENTANTES LEGALES Y TRAMITADORES	
<input type="checkbox"/>	Formulario con la información completa, firmado por el Propietario/Representante Legal y Profesional(es) colegiado activo.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI) del Propietario(s) y Representante Legal.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del Boleto de ornato del propietario(s) y Representante Legal.
<input type="checkbox"/>	Acreditación de Persona Jurídica por Registro Mercantil y/o Ministerio de Gobernación y Acta Notarial.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI) del Tramitador.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del Boleto de ornato del tramitador.

REQUISITOS DE PROPIEDAD E INMUEBLE	
<input type="checkbox"/>	Fotocopia de Escritura del inmueble completa incluyendo también los casos FHA.
<input type="checkbox"/>	Consulta Electrónica emitida y sellada por el Registro General de la Propiedad.
<input type="checkbox"/>	Certificación Reciente del Registro General de la Propiedad. (SE SOLICITARA DE SER NECESARIO, OPCIONAL)

REQUISITOS DE PROFESIONALES	
<input type="checkbox"/>	Constancia de Colegiado Activo del Profesional(es) que elaboro los planos. (VIGENTE)
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del Boleto de ornato de profesional(es).
<input type="checkbox"/>	Planos debidamente firmados por propietario y profesional.

PLANIFICACIÓN	
<input type="checkbox"/>	CD/DVD con planos en versión CAD 2007 y PDF.
<input type="checkbox"/>	Presentar DOS (2) juegos de planos impresos, 1 copia con el expediente y la otra independiente que se devolverá una vez autorizado.
<b>a. ARQUITECTURA</b>	
<input type="checkbox"/>	Plano de Localización, (Indicar nombres de calles y el entorno inmediato del inmueble para localizarlo).
<input type="checkbox"/>	Plano de Ubicación, (Indicar áreas a construir y muros perimetrales, áreas verdes, libres y permeables)
<input type="checkbox"/>	Planta de Distribución de Ambientes (Planta Amueblada)
<input type="checkbox"/>	Planta Acotada, con cotas exteriores e interiores. Cotas coincidir con escala indicada.
<input type="checkbox"/>	Planta de Acabados.
<input type="checkbox"/>	Elevaciones y Secciones del Proyecto (Necesarias para comprensión de Proyecto)
<b>b. ESTRUCTURAS</b>	
<input type="checkbox"/>	Planta de Cimentación y Columnas
<input type="checkbox"/>	Detalles de Armado de Columnas y Elementos Estructurales
<input type="checkbox"/>	Planta de Armado de Entepiso y/o Cubierta (Lámina o Losa)
<b>c. INSTALACIONES</b>	
<input type="checkbox"/>	Planta de Drenajes (Aguas Negras y Aguas Pluviales)
<input type="checkbox"/>	Planta de Agua Potable.
<input type="checkbox"/>	Planta de Electricidad (Iluminación y Fuerza)
<input type="checkbox"/>	Planta de Instalaciones especiales (SEGÚN SEA EL CASO)
<b>d. MUROS PERIMETRALES</b>	
<input type="checkbox"/>	Plano de Detalles de Muro y Tipo de sistema Constructivo. (Mayores de 100.00 m2)
<input type="checkbox"/>	Muros de contención deberán presentar planificación completa y estructural, así como el cálculo estructural correspondiente.
<b>e. PLANIFICACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<input type="checkbox"/>	Topografía, curvas de nivel existentes y modificadas.
<input type="checkbox"/>	De acuerdo al tipo de proyecto, adicionar planificación para comprensión del proyecto. El Departamento de Control Territorial podrá solicitarle algún plano en específico.
<input type="checkbox"/>	Planos de Espacio Público, banquetas existentes o a intervenir.
FORMATO DE PLANOS A1 Y A2 SEGÚN MAGNITUD DE PROYECTO. --- ESCALA MÍNIMA 1:100, DETALLES 1:25. --- CUMPLIR NORMAS ICAITI.--- FIRMADOS POR PROFESIONAL Y PROPIETARIO.	

REQUISITOS DE OTRAS ENTIDADES A SOLICITARSE	
<input type="checkbox"/>	Resolución favorable del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN-. (Para ingreso del expediente presentar fotocopia de constancia sellada por la entidad responsable). INDISPENSABLE PARA APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE.
<input type="checkbox"/>	Dictamen de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres -CONRED-, normas NRD. -SI APLICA-
<input type="checkbox"/>	Dictámenes INDE, INAB, MEM (Ministerio de Energía y Minas), PMT, etc. -SI APLICA-
<input type="checkbox"/>	Mejoras Urbanas aplicables por tipo de proyecto. Solicitar Información.
<input type="checkbox"/>	Declaración Jurada para trámite específico firmada y timbrada por un Notario. -SI APLICA-