



**MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA**  
**Control de la Construcción Urbana**

5 Avenida 4-45 zona 1, Villa Nueva  
PBX: 22691100 Ext. 107

> 36m<sup>2</sup>



Folios:

**FORMULARIO PARA AUTORIZACIÓN DE OBRA MAYOR A 36 METROS CUADRADOS (USO RESIDENCIAL)**

<p>Yo, el propietario/Representante Legal DECLARO BAJO JURAMENTO y enterado de las penas relativas al delito de perjurio manifiesto que todos los datos consignados y documentos presentados con la solicitud de autorización de obra son VERDADEROS, en caso de falsedad en lo declarado, me someto a jurisdicción de los tribunales de justicia que correspondan. De igual forma manifiesto de forma expresa que tengo conocimiento de las sanciones previstas en el artículo 13 del Reglamento de Construcción, Urbanismo y Ornato del Municipio de Villa Nueva y autorizo a que el ejecutor proceda a la construcción solicitada con los planos que tuve a la vista y los cuales forman parte del presente expediente de autorización de obra.</p>	<p>Firma Propietario/Representante Legal</p> <p>Autorizo Tramitador: <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO</p>
--	--

<b>PROPIETARIO</b>	Apellidos / Representante Legal:		
	Nombres/ Representante Legal:		
	Nombre de la Empresa:		
	DPI	Teléfono:	Celular:
	Correo electrónico:		Notificación Electrónica: <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>
	Dirección para recibir notificaciones:		
	Arbitrio:	<i>Nota: 1) Llenar todas las casillas. 2) No se autorizan datos de trámitadores.</i>	
Contribuyente:			

<b>TRAMITADOR</b>	Apellidos Tramitador:		
	Nombres Tramitador:		
	DPI	Correo Electrónico:	Teléfono /Celular:
	<i>Nota: 1) Llenar únicamente si hay tramitador. 2) No se dan Facultades par entregarle el depósito de Autorización de Obra al Tramitador. Adjuntar Fotocopia de Documento Personal de Identificación (DPI) y fotocopia Boleto de Ornato del Tramitador / Empresa. 3) Únicamente se autorizan familiares hasta 4to grado de parentesco , si es una empresa presentar documentación de ser empleado.</i>		

<b>INMUEBLE</b>	Dirección:				Zona:
	Colonia/Condominio:				
	Registro Propiedad:	Finca:	Folio:	Libro:	Manzana:
	Medidas Terreno:	Fronte: mts.	Fondo: mts.	Área: m <sup>2</sup>	Predio:
	<i>Nota: 1) Llenar todas las casillas según datos del Registro de la Propiedad y CATASTRO.</i>				

<b>CONSTRUCCIÓN</b>	RESOLUCIÓN MARN:		EJECUCIÓN		MESES	COSTO ESTIMADO Q.	LICENCIAS ANTERIORES:			
	VIVIENDA	<input type="radio"/> Unifamiliar (VU)	TIPO DE AUTORIZACIÓN	<input type="radio"/> Construcción Nueva	<input type="radio"/> Ampliación	<input type="radio"/> Otros				
		<input type="radio"/> Multifamiliar (VM)		<input type="radio"/> Legalización	<input type="radio"/> Remodelación					
	NIVELES Y ÁREAS	<input type="radio"/> Sotano	Área	_____ m <sup>2</sup>	MURO PERIMETRAL	Largo	_____ mts.	<input type="radio"/> Block	<input type="radio"/> Ladrillo	
		<input type="radio"/> 1er. Nivel	Área	_____ m <sup>2</sup>		Alto	_____ mts.	<input type="radio"/> Lámina	<input type="radio"/> Estructural	
		<input type="radio"/> 2do. Nivel	Área	_____ m <sup>2</sup>		Área	_____ m <sup>2</sup>	<input type="radio"/> Malla y Tubo de Metal		
		<input type="radio"/> 3er. Nivel	Área	_____ m <sup>2</sup>		Observaciones: _____				
		<input type="radio"/> Otros	Área	_____ m <sup>2</sup>						
	MATERIALES	<input type="radio"/> Block - Ladrillo - Lámina	OTRAS CONSTRUCCIONES	<input type="radio"/> Demolición	_____ m <sup>3</sup>	ÍNDICES	Índice de Ocupación		Índice de Construcción	
		<input type="radio"/> Block - Ladrillo - Losa		<input type="radio"/> Carport	_____ m <sup>2</sup>		Área Techos (a):	Área Construida (c):		
<input type="radio"/> Estructura Metálica		<input type="radio"/> Lavandería		_____ m <sup>2</sup>	Área Terreno (b):		Área Terreno (b):			
<input type="radio"/> Prefabricados		<input type="radio"/> Losa		_____ m <sup>2</sup>	a ÷ b = I.O. %		c ÷ b = I.C.			
<input type="radio"/> Otros	<input type="radio"/> Viga /columna	_____ ml			<b>V.U. = No mayor a 0.85%</b>	<b>V.U. = No mayor a 2.50</b>	<b>V.M. = No mayor a 0.70%</b>	<b>V.M. = No mayor a 3.50</b>		
<i>Nota: 1) Llenar todas las casillas aplicables. 2.) Verificar los índices de Construcción y Ocupación en el Artículo 120 del Reglamento de Construcción de Villa Nueva.</i>										

<b>PROFESIONALES</b>	Por este medio declaro BAJO JURAMENTO que, como planificador de la obra elaboré los planos y estos cumplen con las leyes, reglamentos, normas técnicas y legales que le son aplicables. El proyecto se elaboró de acuerdo a lo indicado en el formulario de requisitos.		
	Profesional Planificación	Profesional Estructural	Profesional Ejecutor
	Nombre:	Nombre:	Nombre:
	Colegiado:	Colegiado:	Colegiado:
	Teléfono:	Teléfono:	Teléfono:
	Dirección:	Dirección:	Dirección:
<i>Firma y Sello Legible</i>			

<b>NOTA LEGAL</b>	<p>El artículo 29 del Reglamento de Construcción, Urbanismo y Ornato del Municipio de Villa Nueva, regula que en caso de que los trabajos constructivos <b>hayan iniciado sin obtención de Autorización de Obra</b> el propietario de la misma deberá pagar una multa, que será impuesta por el Juez de Asuntos Municipales. Asimismo, en un plazo no mayor de quince (15) días hábiles, deberá obtener la Autorización de Obra respectiva. La multa impuesta por el Juez de Asuntos Municipales se realizará de acuerdo a lo establecido en los artículos 143 y 144 del citado Reglamento.</p>
-------------------	---



**MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA**  
**Control de la Construcción Urbana**

5 Avenida 4-45 zona 1, Villa Nueva  
PBX: 22691100 Ext. 107

> 36m<sup>2</sup>



**REQUISITOS PARA AUTORIZACIÓN DE OBRA MAYOR A 36 METROS CUADRADOS (USO RESIDENCIAL)**

INSTRUCCIONES: La documentación para expediente de Autorización de Obra, debe ingresarse en este orden de lo contrario no se le recibirá. Usar las casillas SI/NO para verificar la papelería entregada.

SI	NO	REQUISITOS INDISPENSABLES
		Documentación completa
		Estar Solvente de pagos Municipales.
		Folder tamaño OFICIO con GANCHO
		Todas las hojas deberán contar con número de hoja en la esquina superior derecha para indicarlo en la casilla de FOLIO.
		Fotografía a color del área donde realizará la ampliación.
		Fotografía a color del Frente del inmueble (DEBERÁN APRECIARSE LOS INMUEBLES VECINOS Y BANQUETA).

SI	NO	REQUISITOS PROPIETARIOS, REPRESENTANTES LEGALES Y TRAMITADORES
		Formulario con la información completa, firmado por el Propietario/Representante Legal y Profesional(es) colegiado activo.
		Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI) del Representante Legal / Propietario.
		Fotocopia del Boleto de ornato del Representante Legal / Propietario.
		Acreditación de Persona Jurídica por Registro Mercantil y/o Ministerio de Gobernación y Acta Notarial.
		Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI) del Tramitador.
		Fotocopia del Boleto de ornato del tramitador.

SI	NO	REQUISITOS DE PROPIEDAD E INMUEBLE
		Consulta Electrónica del Registro de la Propiedad del Inmueble.
		Copia de la Escritura del bien inmueble.
		Certificación Reciente del Registro de la Propiedad de Inmueble. (SE SOLICITARA DE SER NECESARIO, OPCIONAL)

SI	NO	REQUISITOS DE PROFESIONALES Y PLANOS
		Constancia de Colegiado Activo del Profesional(es) que elaboró los planos.
		Fotocopia del Boleto de ornato de profesional(es).
		Planos debidamente firmados por Representante Legal y profesional.
		Presentar DOS (2) juegos de planos, (1 copia con expediente y la otra en folder independiente).

FORMATO DE PLANOS A1 Y A2 SEGÚN MAGNITUD DE PROYECTO. --- ESCALA MINIMA 1:100, DETALLES 1:25. --- CUMPLIR NORMAS ICAITL--- FIRMADOS POR PROFESIONAL Y PROPIETARIO. ---		REQUISITOS DE PROFESIONALES Y PLANOS
		<b>ARQUITECTURA</b>
	1	Plano de Localización, (Indicar nombres de calles y el entorno inmediato del inmueble para localizarlo).
	2	Plano de Ubicación, (Indicar áreas a construir y muros perimetrales, colocar metraje cuadrado)
	3	Planta de Distribución de Ambientes (Planta Amueblada)
	4	Planta Acotada, con cotas exteriores e interiores. Cotas coincidir con escala indicada.
	5	Planta de Acabados.
	6	Elevaciones y Secciones del Proyecto (Necesarias para comprensión de Proyecto)
		<b>ESTRUCTURAS</b>
		Planta de Cimentación y Columnas
		Detalles de Armado de Columnas y Elementos Estructurales
		Planta de Armado de Entrepiso y/o Cubierta (Lámina o Losa)
		<b>INSTALACIONES</b>
		Planta de Drenajes (Aguas Negras y Aguas Pluviales)
		Planta de Agua Potable.
		Planta de Electricidad (Iluminación y Fuerza)
		Planta de Instalaciones especiales (SEGÚN SEA EL CASO)
		<b>MUROS PERIMETRALES</b>
		Plano de Detalles de Muro y Tipo de sistema Constructivo. (Mayores de 100.00 metros cuadrados)

SI	NO	RESOLUCIÓN DEL MINISTERIO DE AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES -MARN-
		Por lo establecido en el Acuerdo Ministerial No. 199-2016 (Listado Taxativo de Proyectos, Obras, Industrias o Actividades) y en la "Resolución Administrativa No. 08-2016/DIGARN/JMGM/laf" para las Actividades de Registro, se le solicitará la Resolución del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN-.

SI	NO	REQUISITOS ADICIONALES QUE PUEDEN SOLICITARSE
		Dictamen de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres -CONRED-. (-NRD- la que aplique).
		Carta del Visto Bueno de la administración o Asociación de Vecinos . Ver Listado Adjunto de Colonias y Condominios.

CONSIDERACIONES	
<b>ALINEACIÓN MUNICIPAL:</b> Respetar Mojones del lote, alineación Municipal y retiros especiales.	
<b>TERRENOS DE ESQUINA:</b> Residencial: Deben dejar ochavo de 2.00mts. De radio o 1.50mts. Con un ángulo de 45°. No Residencial: Deben dejar ochavos de 5.00mts.	
<b>RETIROS:</b> Construcciones en General = Se analizará de acuerdo a la colonia y a los proyectos de movilidad urbana dentro del Municipio de Villa Nueva. Primera Categoría: 40.00mts. (CA-9) De eje central a la construcción. Ancho de Banqueta: 2.00mts mínimo. Segunda Categoría: 25.00mts. De eje central a la Construcción. Ancho de Banqueta: 2.00mts mínimo.	